



**ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR**



**RAPORT
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ , SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A
COMUNEI CORNETU PE ANUL 2024**

În conformitate cu prevederile OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, în exercitarea atribuțiilor referitoare la relația cu Consiliul Local Cornetu, în calitate de primar, îmi revine obligația de a prezenta un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a comunei Cornetu, raport care constituie momentul bilanțului, ce se referă la capacitatea efectivă a administrației publice locale de a gestiona și rezolva în nume propriu și cu responsabilitate treburile publice și patrimoniale ale localității în interesul comunității locale pe principiile autonomiei locale.

Activitatea primăriei a fost orientată, în special, spre îndeplinirea obiectivelor stabilite de administrația publică locală a comunei noastre, aplicarea actelor normative și a Hotărârilor Consiliului Local, respectarea obligațiilor și atribuțiilor stabilite de lege.

Gospodărirea eficientă a comunei, a bugetului local și, nu în ultimul rând, bunăstarea cetățenilor comunei Cornetu au fost obiectivele principale și în anul 2024.

Principalele activități au vizat dezvoltarea economică a comunei, întreținerea și modernizarea continuă a bunurilor din domeniul public, întreținerea și repararea drumurilor din comuna, asigurarea transparenței în ceea ce privește cheltuirea banilor publici, asigurarea unui climat modern și sănătos în unitățile de învățământ, precum și prin asigurarea dotărilor necesare desfășurării procesului de învățământ.

Privind anul 2024, la care mă raportez, voi face o evidențiere a principalelor acțiuni legate de starea economică, socială și de mediu a comunei Cornetu, astfel,



**ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR**



COMPARTIMENTUL FINANCIAR- CONTABILITATE, EVIDENȚA PATRIMONIU , BUGET

Prin compartimentul Financiar- contabilitate , evidența patrimoniu , buget din aparatul de specialitate al Primarului comunei Cornetu se analizează și elaborează proiectul de buget precum și rectificarea bugetului , încadrarea în proiectul de buget aprobat , respectarea legalității și a disciplinei financiare.

În anul 2024 compartimentul Financiar- contabilitate , evidența patrimoniu , buget a elaborat și propus spre aprobarea consiliului local al comunei Cornetu , 9 proiecte de hotărâri pentru aprobarea bugetului local , astfel cum este detaliat mai jos :

An bugetar HCL – aprobare (nr, data)

2024 16/12.02.2024

2024 36/30.04.2024

2024 62/31.07.2024

2024 71/30.08.2024

2024 77/30.09.2024

2024 81/24.10.2024

2024 87/15.11.2024

2024 92/29.11.2024

2024 94/11.12.2024

În ceea ce privește situația veniturilor și cheltuielilor - Bugetul local la data de 31.12.2024 , aceasta este prezentată mai jos:



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



Activitatea compartimentului Financiar- contabilitate, evidența patrimoniu , buget din aparatul de specialitate al primarului cuprinde întocmirea documentelor financiar contabile prevăzute de legislația în vigoare care s-au realizat după cum urmează :

- organizarea evidenței financiar contabile a instituției;
- elaborarea bugetului de venituri de cheltuieli si urmarirea execuției bugetare;
- Intocmirea și centralizarea situațiilor financiare trimestriale ;
- Exercitarea controlului financiar preventiv pe un numar de 9710 documente ;
- Organizarea și desfășurarea inventarierii anuale a patrimoniului public și privat ;
- Conducerea evidenței analitice a materialelor, obiectelor de inventar și mijloacelor fixe din dotare ;

OBIECTIVE PENTRU ANUL 2025

- continuarea informatizării lucrarilor ce constituie obiectul de activitate.
- realizarea unui circuit operativ al documentelor;
- soluționarea în termen a solicitărilor adresate biroului;
- întocmirea la termen a situațiilor financiar contabile;
- înregistrarea zilnică , cronologică și sistematică a tuturor documentelor pentru a oferi o imagine contabilă fidelă;
- dimensionarea cheltuielilor și verificarea permanentă a acestora în raport cu veniturile preconizate și încasate în vederea atingerii obiectivelor propuse referitoare la întreținerea și dezvoltarea comunei .

In evidența **COMPARTIMENTULUI IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE, AUTORIZARI, TRANSPORT LOCAL** se află un număr de:

- 12282 persoane fizice plătitoare de impozite și taxe pe clădiri, teren, mijloace de transport, taxa specială, taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor, taxe pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate, taxe speciale, alte taxe locale.
- 767 contribuabili persoane juridice plătitoare de impozite și taxe pe clădiri, teren, mijloace de transport, taxe speciale, taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor, taxe pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate, taxa firma, taxa reclamă, impozit pe spectacole.

Impozitele și taxele locale sunt reglementate de Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal ,cu modificările și completările ulterioare.



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



Impozitele și taxele locale pentru anul 2024 au fost stabilite prin H.C.L. nr.103/28.12.2023.

La stabilirea acestor impozite și taxe s-a avut în vedere Hotărârile anuale ale Guvernului prin care se publică nivelurile aplicabile acestor taxe și impozite precum și rangul localității .

Totodată :

- au fost emise un număr de 173 titluri executorii și 173 somații;
- au fost emise popriri asupra disponibilităților bănești pentru 14 contribuabili;
- s-a încasat prin executare silită suma de 517.193,88 lei.

În conformitate cu prevederile Codului Fiscal, ale Codului de Procedură Fiscală și a celorlalte acte normative în materie, adoptate de către autoritățile centrale sau locale, biroul Contabilitate, Impozite și taxe locale, resurse umane, evidența patrimoniu, autorizații transport local, buget din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Cornetu urmărește furnizarea de servicii publice , referitoare la:

- stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale, datorate de contribuabilii persoane fizice și juridice, la bugetul local;
- verificarea, constatarea, stabilirea impozitelor și taxelor locale precum: impozit clădiri, impozit teren, taxa teren, taxa asupra mijloacelor de transport, taxa firmă, taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate, impozit pe spectacol, taxa pentru eliberarea autorizațiilor de funcționare, taxa specială;
- eliberarea autorizațiilor de funcționare pentru persoane fizice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și familiale, societăți comerciale;
- aplicarea prevederilor legale care reglementează impozitele și taxele locale;
- verificarea concordanței datelor înscrise în declarația de impunere, cu datele din evidența biroului;
- recalcularea impozitului în cazul în care au intervenit modificări de proprietate;
- urmărirea și încasarea amenzilor aplicate persoanelor fizice;
- aplicarea procedurilor de executare silită în cazul debitelor restante;
- emiterea certificatelor de atestare a obligațiilor fiscale;
- emiterea deciziilor de impunere privind stabilirea impozitelor și taxelor locale datorate de către contribuabili la bugetul local;
- consiliere fiscală;
- s-au emis un număr de 17 de acorduri de funcționare;
- s-au emis 1954 certificate fiscale;



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



COMPARTIMENTUL ASISTENTA SOCIALA

În anul 2024, obiectul de activitate al Compartimentului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cornetu , a fost subordonat următoarelor legi:

- Legea nr. 17/2000 - privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- O.U.G nr. 70/2011 - privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece , cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr. 148/2005 și O.U.G.nr.111/2010 -privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului .
- Legea nr.448/2006 – republicata - privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap; cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.292/2011 a asistentei sociale , cu modificările și completările ulterioare.
- Hotararea Consiliului Local Cornetu nr.17/12.02.2024 privind stabilirea situatiilor deosebite in care se pot acorda ajutoare de urgenta ,a cuantumului acestora si aprobarea Metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgenta.
- Legea 196/20216 privind venitul minim de incluziune ,cu modificarile si completările ulterioare.
- Hotararea Consiliului Local Cornetu nr.35/28.07.2017 privind acordarea unui stimulent financiar pentru nou nascuti .

Compartimentul de Asistență Socială luând în considerare și procedura managementului calității, urmărește liniile directoare pentru îmbunătățirea performanțelor, urmând să procedeze la implementarea acestora în cadrul activității specifice.

Obiectul de activitate al Compartimentului s-a desfășurat în concordanță cu dispozițiile legislative.

În perioada 01 ianuarie 2024 - 31 decembrie 2024 acest serviciu a desfășurat din punct de vedere statistic următoarele activități:

Înregistrare cereri, urmărirea lor, descărcarea din program: 126

Acordarea venitului minim incluziune : 4 dosare , actualizarea, verificare , centralizare lunara in program, efectuarea anchetelor sociale semestrial, întocmirea rapoartelor lunar;

- Ajutor de înmormântare: 2 dosare;
- Indemnizație cuvenită părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultului cu handicap grav sau reprezentantului său legal, conform Legii nr.448/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare : 83 indemnizații lunare; 32 asistenți personali.



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



- Indemnizație pentru creșterea copilului și alocația de stat: 35 dosare ;
- Stimulent nou născut : 27 dosare ;
- Stimulent de inserție : 21 dosare;
- Supliment : 2 dosare ;
- Indemnizație creștere copil 3 -7ani copil cu handicap : 4 dosare
- Alocație de stat: 53 dosare
- Ajutor de încălzire cu lemne: dosare; 3
- Ajutor de încălzire cu gaze naturale: 5 dosare;
- Supliment gaze 5 dosare
- Supliment energie 8 dosare
- Supliment lemne 3 dosare
- Efectuarea de anchete sociale handicap : 208 ;
- Efectuarea anchete sociale instanță și notariat ,burse școlare : 65
- Adeverințe de ajutor social și handicap: 12 adeverințe;
- Cereri ajutoare de urgență : 3 .
- Ajutoare de urgență acordate : 3.
- Acordare carduri electronice nominale de călătorie:134 ; legitimații handicap 48
- Proiect,, ILFOV PRIN OCHII TAI” 401 dosare
- Proiect ,, ILFOV ZAMBESTE “ 12 dosare
- Dispoziții întocmite pentru acordare vmi , ajutoare de încălzirea locuinței, indemnizație cuvenită părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultului cu handicap grav sau reprezentantului său legal,stimulant nou născut , ajutor înmormântare, urgență : 124 dispoziții;

COMPARTIMENTUL REGISTRUL AGRICOL

Numarul de roluri înscrise în evidențele Registrului Agricol în format electronic în anul 2024 este de 4623 din care: - 1766 roluri sat Cornetu

- 105 roluri sat Buda

Roluri străine - 2635

Roluri persoane juridic – 117

Total gospodării = 3105 din care gospodării sat Cornetu = 2725(locuințe individuale 2015 + 710 apartamente situate în blocuri/vile) și gospodării sat Buda = 380



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



Pentru aceste pozitii se completeaza, dupa caz 16 capitole, fiecare cu date specifice.

Inregistrarea datelor in aceste registre se face numai pe baza actelor legale existente, fiind necesare la completarea cap.2, 2a , 2b –terenuri aflate in proprietate, identificarea pe parcela, localizarea lor.

In cazul utilizarii terenurilor (dat sau primit terenuri in folosinta, nr. bloc fizic) datele sunt necesare la eliberarea adeverintelor pentru APIA .

In anul 2024 au fost inregistrate un numar de 73 contracte de arenda.

In perioada 01 martie-15 mai s-a desfasurat campania de depunere a cererilor si au fost eliberate 29 adeverinte pentru APIA.

In perioada 01.01.2024-31.12.2024 au fost eliberate un numar de 24 atestate de producator si 24 carnete de comercializare.

In anul 2024 au fost inregistrate un numar de 58 dosare cu privire la Legea nr. 17/2014, terenuri extravilane.

Deasemenea compartimentul registrul agricol a eliberat adeverinte pentru : SPCLEP Cornetu, S.C. Premier Energy SRL, S.C. Apa-Canal Ilfov SA, Registrul Comertului, Notariat, E-Distributie Muntenia ,O.C.P.I. Ilfov ,etc .

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENTA A PERSOANELOR

Stare Civila

În perioada 1 ianuarie 2024 - 31 decembrie 2024 acest compartiment a desfășurat următoarele activități:

In anul 2024 la compartimentul de stare civila au fost inregistrate un numar de 452 acte in registrul de intrare iesire .

NASTERI : s-au inregistrat 14 acte de nastere (12 acte in SIIEASC+ 2 acte in register) din care 14 transcrieri si au fost eliberate 18 certificate.

CASATORII: s-au inregistrat 38 acte de casatorie si au fost eliberate 53 de certificate.

DECESE : s-au inregistrat 72 acte de deces (49 in SIIEASC + 23 in registre) si au fost eliberate 87 de certificate.

DIVORTURI PE CALE ADMINISTRATIVA : nu s-a inregistrat .

SCHIMBARI DE NUME/PRENUME : a fost inregistrata 1 cerere de schimbare prenume..

RECTIFICARI : s-au inregistrat un numar de 1 cerere privind rectificarea actului de casatorie si 1 cerere pentru rectificarea actului de nastere.



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



S-au operat in registrul de nasteri exemplarul I un numar de 50 mentiuni de deces care au fost inaintate si la exemplarul II si 22 metiuni de deces la alte localitati ,s-au transmis 76 de mentiuni de casatorie pentru a fi operate pe marginea actului de nastere exemplarul I altor primarii.

In baza Legii nr.119/1996 cu privire la actele de stare civila , republicata ,s-a intocmit buletine statistice pentru nascut viu,casatorie ,deces , divort,s-au inaintat comunicari de nastere si extrase pentru actele de nastere transcrise .

Lunar s-au transmis situatii privind activitatea de stare civila la D.J.E.P. Ilfov ,D.J.S. Ilfov ,CNARNN-INFONOT,A.J.P.I.S. Ilfov .

S-au inaintat buletinele de identitate /cartile de identitate pentru persoanele decedate la SPCLEP Cornetu – Evidența Persoanei,iar cartile provizorii s-au inaintat la emitent.

S-au intocmit si eliberat un numar de 68 sesizari pentru deschiderea procedurii succesorale.

Serviciul de Evidenta a Persoanelor CORNETU

In anul 2024 la SPCLEP Cornetu au fost inregistrate un numar de 1020 cereri pentru emitere CI, CIP si Resedinta, din care:

- 68 vize de resedinta;
- 835 CI;
- 17 CIP;
- ❖ Au fost introduse in Baza de Date : - nasteri 2;
 - casatorii 37;
 - divort 2;
 - decese 77;
 - schimbari nume administrativ - 2
- ❖ Au fost solicitate 158 verificari in RNEP de catre urmatoarele departamente: Taxe si impozite ; Stare civila ; Persoane fizice; Birou notarial.
- ❖ A fost anulat domiciliul la un numar de 6 persoane.
- ❖ Au fost solicitate Postului de Politie Cornetu judetul Ilfov un numar de 27 verificari in teren, conform planului de masuri incheiat intre I.G.P.R. si D.G.E.P.
- ❖ S-au produs un numar de 57 loturi pentru eliberare C.I. ,fapt pentru care ne-am deplasat la sediul BJA BDEP Ilfov in vederea ridicarii acestora;
- ❖ Am desfasurat activitati de secretariat



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



– cererile si adresele primite au fost inregistrate in registrele corespunzatoare fiecarei categorii de lucrari;

- intocmirea de situatii lunare/trimestriale/ semestriale si anuale solicitate de DJEP Ilfov;
- ❖ Am primit, analizat si solutionat cererile pentru eliberarea actelor de identitate, stabilirea domiciliului, inscrierea in actul de identitate a emntiunii privind stabilirea resedintei;
- ❖ Actiuni cu statia mobila pentru punerea in legalitate a persoanelor netransportabile – 9;
- ❖ Colaborarea cu structurile de administrare a bazelor de date din cadrul B.J.A.B.D.E.P. si D.J.E.P. precum si cu alte structuri interconectate la bazele de date commune ale MAI .

Compartimentul POLITIE LOCALA

1. Consideratii generale

Compartimentul politie locala Cornetu, infiintata in baza Hotararii Consiliului Local al Comunei Cornetu nr.37/30.05.2011 ca institutie publica de interes local, fara personalitate juridica, in subordinea Primarului Comunei Cornetu, isi desfasoara activitatea in baza prevederilor Legii nr.155/2010, legea politiei locale, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare si HG nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare si functionare a politiei locale si are ca scop exercitarea atributiilor privind apararea drepturilor si libertatilor fundamentale ale persoanei, a proprietatii private si publice, prevenirea si descoperirea contravențiilor si infractiunilor in urmatoarele domenii:

- a. Ordinea si linistea publica;
- b. Circulatia pe drumurile publice;
- c. Disciplina in constructii si afisajul stradal;
- d. Protectia mediului;
- e. Activitatea comerciala;
- f. Evidenta persoanelor.

Politia Locala Cornetu se afla in subordinea Consiliului Local al Comunei Cornetu si isi desfasoara activitatea in mod direct si nemijlocit sub autoritatea si controlul Primarului Comunei Cornetu.

Obiectivul principal al activitatii Politiei Locale Cornetu il constituie asigurarea unui climat de siguranta a cetateanului, prevenirea si sanctionarea actelor contravenționale cu impact negativ in planul normalitatii civice.



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



Politia Locala Cornetu, atat in cooperare cu celelalte institutii in domeniul ordinii publice, cat si independent, a contribuit la realizarea cerintelor in acest domnriu prin prezenta directa a politistului local in teren, organizind activitati de patrulare, masuri de ordine publica, actiuni pe zone de interes sau punctuale in locurile cu grad ridicat de risc infractional si contraventional.

2.Organizarea, functionarea si incadrarea Biroului Politie Locala Cornetu

Prin HCL nr.46/07.07.2016 pentru Biroul Politiei Locale Cornetu, erau prevazute 6 posturi:

- Un sef de birou;
- Un politist local superior I;
- Patru posturi politist superior III;

Prin HCL nr.52/28.06.2024 privind reorganizarea aparatului de vspecialitate al primarului Comunei Cornetu, Jud.Ilfov, a institutiilor si serviciilor publice de interes local, aprobarea organigramei si a statutului de functii, incepand cu data de 01.07.2024 se aproba desfiintarea Biroului Politie Locala, inclusiv postul de conducere de sef birou, se infiinteaza Compartimentul politie Locala si se suplimenteaza numarul de posturi aferente functiilor publice de politist local, clasa I, si se adauga un post de referent-personal contractual, avand o structura alcatuita din 7 posturi.

In anul 2024 biroul/compartimentul politie locala a functionat cu un efectiv de 2 politisti locali , iar din luna octombrie cu 3 politisti, cu un program de lucru 06-17.

In anul 2024 nu au fost cazuri de politisti locali pedepsiti disciplinar.

In perioada de referinta, biroul/compartimentul politie locala a intocmit 14 rapoarte de specialitate si 10 referate catre conducerea primariei prin care au fost facute propuneri sau au fost semnalate aspecte cu privire la:

- Modificare act normativ;
- Clasare petitii;
- Achizitii;
- Toaletare pomi;
- Aspecte referitoare la Legea nr. 50/1991..

2.Cadrul legislativ

- Hotararea Consiliului Local nr.37/30.05.2011 privind infiintarea Biroului Politie Locala Cornetu;
- Regulament de Organizare si Functionare a Biroului Politie Locala Cornetu;
- Legea politiei locale nr.155/2010, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



- HG nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a politiei locale;
- Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si copletarile ulterioare;
- Legea nr.7/2004 privin Codul de conduita a functionarilor publici, republicata;
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificarile ulterioare;
- Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;
- Legea nr.61/1991 pentru sanctionarea faptelor de incalcare a normelor de convietuire sociala, a ordinii si linistii publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.60/1991 privind organizarea si desfasurarea adunarilor publice, republicata;
- OUG nr,195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- OG nr.2/ 2001 privind regimul juridic al contraventiilor cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.182/2002 privind protectia informatiilor clasificate, cu modificarile si completarile ulterioare, cu respectarea prevederilor legale privind protectia datelor cu caracter persona;
- Hotarari ale Consiliului Local al Comunei Cornetu.

3.Activitatea desfasurata pe domenii de competenta

In perioada de referinta, Politia Locala Cornetu si-a indeplinit atributiile legale in ceea ce priveste apararea drepturilor si libertatilor fundamentale ale persoanei, a proprietatii private si publice, prevenirea si depistarea infractiunilor si contraventiilor in domeniile ordinii si linistii publice, circulatia pe drumurile publice, disciplina in constructii si afisajul stradal, protectia mediului, activitatea comerciala, evidenta persoanelor si alte atributii stabilite de lege sau prin hotarare a consiliului local, desfasurand urmatoarele activitati;

- s-au solutionat 38 petitii si sesizari ale cetatenilor, in termenul legal si 9 sesizari trimise de alte institutii ale statului.
- s-au intocmit 20 note de constatare;
- s-au aplicat 10 amenzi contraventionala la Legea nr.50/1991 in quantum total de 32000 lei.
- 67 actiuni de inmanare/afisare a documentelor la domiciliu;
- s-au intocmit si inmanat 57 somatii referitoare la respectarea prevederilor HCL nr.46/2018;



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



- 183 actiuni de patrulare pe teritoriul localitatii in vederea asigurarii unui climat de ordine si siguranta publica;
- supravegherea, zilnica, in timpul anului scolar, a unitatilor de invatamant in vederea asigurarii unui grad ridicat de siguranta a elevilor si cadrelor didactice si pentru prevenirea delicventei juvenile;
- 3 masuri de publica asigurate cu ocazia desfasurarii unor manifestatii publice, culturale si religioase;
- supravegherea, zilnica, a zonelor publice, a parcurilor, a locurilor de joaca pentru copii, precum si a zonelor periferice ale localitatii unde se constituie rampe de deseuri ilegale;
- dirijarea, zilnic, in timpul anului scolar, circulatiei la trecerea de pietoni, la afluirea si defluirea elevilor la si de la cursuri;
- 19 actiuni de fluidizare a traficului cu ocazia lucrarilor efectuate la carosabil, de modernizare a strazilor. Inotirea echipelor de muncitori care au executat lucrari de asfaltare, aplicarea marcajelor rutiere, toaletarea pomilor si curatarea vegetatiei.
- s-a verificat, in permanenta, modul in care societatea de salubritate isi indeplineste sarcinile contractuale cu referire la ridicarea deseurilor menajere de la utilizatorii serviciilor de salubritate, modul de efectuare a curateniei stradale, de asigurare a recipientilor pentru utilizatori si colectarea separata a deseurilor si au fost transmise catre societatea de salubritate 6 notificari cu privire la nerespectarea clauzelor contractuale.

4. Concluzii si obiective

In vederea imbunatatirii activitatii, in anul 2025 ne propunem sa realizam urmatoarele obiective:

- Adaptarea continua a dispozitivului de ordine si siguranta publica la specificul activitatilor pentru cresterea gradului de siguranta si protectie a cetateanului;
- Desfasurarea de activitati preventiv-educative cu incidenta deosebita in zona unitatilor de invatamant;
- Controlul respectarii normelor legale in domeniile: protectia mediului, disciplina in constructii, legalitatea activitatilor comerciale, circulatia rutiera;
- Cresterea nivelului de siguranta in zona unitatilor de invatamant, a parcurilor si locurilor de joaca;
- Cresterea eficientei in activitatea de solutionare a sesizarilor cetatenilor.



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



Fata de cele precizate concluzionam ca Politia Locala Cornetu a contribuit la mentinerea unui climat de ordine sociala, a participat activ la toate evenimentele organizate pe raza localitatii, si-a indeplinit atributiile conferite de norme in vigoare.

COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE SI DERULARE CONTRACTE

Achizițiile publice reprezintă unul dintre domeniile prioritare ale oricarei autoritati locale sau centrale si realizarea acestora contribuie la dezvoltarea infrastructurii economice și sociale, furnizarea de servicii publice, la sporirea încrederii în instituțiile statului.

In vederea realizarii achizitiilor publice, autoritatea contractanta are infiintat un compartiment intern specializat in domeniul achizitiilor, care in conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, vizează îndeplinirea următoarelor obiective:

- întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
- elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice;
- elaboreaza note privind justificarea realizarii achizitiei directa, de evaluare si atribuire a contractului/comenzii;
- elaboreaza rapoarte de specialitate la proiectele de hotarare ale Consiliului local;
- intocmeste notele estimative si justificative cu privire la procedurile de achizitie publica;
- publica in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice, Invitatie de participare/ Anuntul de participare /Anuntul de atribuire la procedura de achizitie publica in functie de procedura aleasa, conform pragurilor valorice stabilite de Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- asigura desfasurarea propriu zisa a procedurilor de achizitie publica de atribuirea contractelor de furnizare produse, servicii si lucrari;
- asigura constituirea si pastrarea dosarului achizitiei, document cu caracter public;
- urmareste respectarea contractelor de achizitii publice din punct de vedere al respectarii valorilor si termenelor;



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



- îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, conform legislației în vigoare, elaborează și transmite spre publicare anunțurile de intenție, de participare și de atribuire către SEAP, după caz Jurnalul Oficial al Uniunii Europene;
- întocmește Documentul Unic de Achiziție European, aferent fiecărei proceduri în parte;
- semnarea electronică a fișierelor care constituie documentele procedurii de achiziție inclusiv transmiterea și postarea acestora în SEAP ;
- administrează contul de utilizator și notificările trimise/primate din/în cont;
- verifică publicarea anunțurilor de participare în TED – suplimentul JOUE și păstrează dovada publicării acestora;
- stabilește componența comisiilor de evaluare și participă ca membri ai acestora pentru fiecare contract care urmează a fi atribuit;
- elaborează strategia de contractare aferentă fiecărei proceduri în parte, cu aprobarea conducătorului instituției;
- efectuează consultarea pieței online (SEAP) privind furnizorii acceptați de produse, servicii și lucrări, în cazul unei achiziții directe;
- analizează și rectifică documentația de atribuire pe baza observațiilor făcute de ANAP și retransmite documentația în SEAP;
- asigură activitatea de informare și de publicare privind pregătirea și organizarea licitațiilor, obiectul acestora, organizatorii, termenele, precum și alte informații care să edifice respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziții publice;
- stabilește calendarul de aplicare a procedurii, urmărește procesul de aplicare a procedurii până la încheierea contractului de achiziție publică.
- asigură aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire, pe baza proceselor verbale și a rapoartelor procedurale, prin încheierea contractelor de achiziție publică;
- pune la dispoziția operatorilor economici interesați documentația de atribuire prin intermediul SEAP;
- primește și răspunde la solicitările de clarificări ale ofertanților referitoare la documentația de atribuire, în termenele legale;
- colaborează cu serviciile/birourilor/ compartimentele de specialitate pentru rezolvarea problemelor legate de procedura de atribuire;
- întocmirea declarațiilor de confidențialitate și imparțialitate în vederea semnării de către membrii comisiilor de evaluare. Urmărește și asigură respectarea prevederilor legale la



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



desfășurarea procedurilor privind păstrarea confidențialității documentelor de licitație și a securității acestora;

- participă la ședința de deschidere(vizualizare) oferte, întocmirea și transmiterea procesului verbal de deschidere (vizualizare) a ofertelor către operatorii economici, participanți la procedură prin postarea în SEAP;
- participarea la ședințele comisiei de evaluare a ofertelor, întocmirea și semnarea proceselor verbale de analiză a DUAE, propunerii tehnice, propunerii financiare, a documentelor de calificare, de către membrii comisiei de evaluare;
- concepe și transmite prin mijloacele necesare și în termenele prevăzute de legislație solicitările de clarificări pentru ofertele depuse, evaluează complet respectând fazele evaluării prevăzute de lege, stabilind aplicarea corectă a criteriului de atribuire ales;
- completează și actualizează Formularul de Integritate al ANI pentru fiecare procedură de achiziție inițiată în parte;
- întreprinde toate acțiunile necesare evitării conflictului de interese, pe latură procedurală în materie de achiziții;
- întocmirea Raportului procedurii, asigurarea semnării acestuia de către presedintele și membrii comisiei de evaluare ;
- înaintează spre aprobare conducătorului autorității contractante raportul procedurii;
- întocmirea și transmiterea adreselor de comunicare rezultat în urma procedurii către ofertanți, conform termenelor legale, inclusiv stabilirea datei pentru semnarea contractului de achiziție publică.
- negociază clauzele legale contractuale, obligatorii și specifice pentru toate tipurile de contracte.
- asigură protejarea drepturilor de proprietate intelectuală și /sau a secretelor comerciale ale participanților, precum și păstrarea confidențialității în limitele prevăzute de lege la organizarea licitațiilor și pe parcursul desfășurării lor;
- realizează achizițiile directe;

La nivelul compartimentului se pregătește documentația necesară dosarului de achiziție publică: strategia de contractare, anunțul de intenție și dovada transmiterii acestuia spre publicare, dacă este cazul, anunțul de participare și dovada transmiterii acestuia spre publicare, documentația de atribuire, DUAE și documentele pentru clarificări la documentația de atribuire, atunci când acestea au fost solicitate, solicitările de clarificări, precum și clarificările transmise/primate de autoritatea contractantă, raportul procedurii de atribuire, precum și anexele la acesta, dovada



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



comunicărilor privind rezultatul procedurii, anunțul de atribuire și dovada transmiterii acestuia spre publicare, publicarea în SEAP a documentului constatator care conține informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant.

În anul 2024 au fost demarate:

- 1 procedura simplificată desfășurată online pentru achiziție :

1.Execuție lucrări în vederea realizării obiectivului investițional Centru școlar multifuncțional

- 2 licitații deschise pentru :

1. Furnizare echipamente digitale și TIC în cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din Comuna Cornetu, Județul Ilfov”, cod F-PNRR -Dotari-2023-6784

2. Furnizare mobilier, materiale didactice și echipamente digitale în cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din Comuna Cornetu, Județul Ilfov”, cod F-PNRR -Dotari-2023-6784.

Au fost încheiate contracte având ca obiect:

- Servicii de elaborare a expertizei tehnice pentru „Refacere acoperis Casa de Cultură” în valoare de 29.000 lei fără TVA
- Contract de achiziție publică de execuție lucrări de “Reabilitare pentru Sala Multifuncțională” din Comuna Cornetu, județ Ilfov în valoare de 498.668,86 lei fără TVA
- Contract de achiziție publică de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciara a imobilelor situate în sectoarele cadastrale nr.21 și 30 în valoare de 134.397 lei fără TVA
- Contract de achiziție publică pentru proiectare și execuție lucrări “Amenajare bretea de legătură între str.Scolii și str.Rasaritului” în valoare de 900.023,27 lei fără TVA
- Contract de achiziție publică pentru proiectare și execuție lucrări “Amenajare bretea de legătură între str.Rasaritului și str.Trandafirilor” în valoare de 608.186,24 lei fără TVA
- Contract de achiziție publică pentru proiectare și execuție lucrări “Amenajare bretea de legătură între str.Taberei și str.Trandafirilor” în valoare de 897.600,39 lei fără TVA
- Contract de achiziție publică “Extinderea de rețea de iluminat public sat Buda” în valoare de 135.030 lei fără TVA



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



- Contract de achizitie publica de servicii de inregistrare sistematica a imobilelor in sistemul integrat de cadastru si carte funciara a imobilelor situate in sectoarele cadastrale nr.11 si 12 in valoare de 76.736 lei fara TVA
 - Asistenta tehnica de specialitate a proiectantului acordata beneficiarului pe perioada executiei lucrarilor si a obtinerii finantarii proiectului Centru Scolar Multifunctional Cornetu in cadrul Programului Regional Bucuresti-Ilfov 2021-2027, prioritatea 6.2 Crearea si modernizarea de infrastructuri educationale pentru invatamantul primar si secundar- apel de proiecte PR BI P6/6.2/1/2024 in valoare de 269.980,00 lei fara TVA
 - Lucrari de asfaltare trotuar (suprafata 203 mp) bloc D1, Cornetu, jud. Ilfov in valoare de 20.953,05 lei fara TVA
 - Punere în siguranță acoperiș Casa de cultura după incendiu suprafata 2000 mp. Indepartare table în pericol de a fi luate de vânt. Indepartare astereaala arsa. Indepartare căpriori. Indepartare alte elemente care pot fi luate de vânt. Indepartare ferestre sparte 64.000,00 lei fara TVA
 - Contract de prestari servicii toaletare arbori pe domeniul public al comunei Cornetu in valoare de 14.800,00 lei fara TVA

Pe 10 octombrie 2024 localitatea Cornetu a gazduit ceremonia de inaugurare a unei noi subunitati de pompieri din cadrul Inspectoratului pentru Situatii de urgenta "Dealul Spirii" Bucuresti Ilfov. Subunitatea a fost construita si dotata cu sprijinul autoritatilor locale pentru a imbunatati timpul de reactie in situatii de urgenta.

In data de 16.05.2024 a fost incheiat Contractul de finantare pentru programul national de investitii "Anghel Saligny" avand ca obiect alocarea unei finantari din bugetul Ministerului Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei in suma totala de 5.220.525,14 lei pentru realizarea obiectivului de investitii "Retea de canalizare pluviala strada Garoafei".

In data de 22.04.2024 a fost incheiat Procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor cu nr.9006 aferent obiectivului de investitii „Extindere sala multifunctionala in comuna Cornetu, judetul Ilfov.

In data de 08.03.2024 a fost incheiat Procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor cu nr. 6469 aferent obiectivului de investitii „Cladire punct de lucru ISU „Dealul Spirii””.

In perioada 01.01.2024 – 31.12.2024 s-au efectuat achizitii prin cumparari directe: achizitii de produse, servicii si lucrari prin intermediul SEAP .

Asigurarea fondurilor necesare finanțării investițiilor în perioada 01.01.2024-31.12.2024 s-a



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



realizat din surse de la bugetul local, bugetul de stat si Consiliul Judetean Ilfov

Alte activitati desfasurate de catre compartimentul Achizitii Publice:

- Asigura colaborarea cu proiectantii care au intocmit studiile de fezabilitate si proiectele tehnice pentru obiectivele de investitii.
- Asigura colaborarea cu dirigintii de santier si constructorii responsabili pentru realizarea tuturor obiectivele de investitii aflate in derulare.
- Asigura colaborarea cu toti furnizorii de produse/prestatorii de servicii aflati sub contract cu Primaria Cornetu.
- Participa la receptia lucrarilor finantate atat din bugetul local cât si de la bugetul de stat, care solicita participarea reprezentantilor primariei la receptii.
- Confirma situatiile de lucrari inaintate la plata pentru investitiile UAT Cornetu;
- Verifica facturile emise pentru toate achizitiile realizate;
- Asigura completarea si actualizarea formularului de integritate de la publicarea in SEAP a documentatiei de atribuire, pe tot parcursul derularii procedurii si pana la publicarea anuntului de atribuire a contractelor de achizitie publica pentru evitarea conflictului de interese in procedura de atribuire a contractelor de achizitie publica.

URBANISM

In perioada 01.01.2024 – 31.12.2024 au fost emise de catre compartimentul urbanism urmatoarele documente:

- Certificate de urbanism = 229
- Autorizatii de construire/desființare = 112

Pe langa aceste documente au fost intocmite rapoarte de fundamentare pentru proiectele de hotărâre ce fac parte din sfera de activitate, adeverinte privind regimul juridic si tehnic al terenurilor, certificate de atestare a edificarii/desfiintarii constructiilor, documente privind prelungirea certificatelor de urbanism si a autorizatiilor de construire, raspunsuri adresate cetatenilor la diferite petitii.

PROTECTIA MEDIULUI:



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



Activitati si realizari in domeniul protectiei mediului in anul 2024:

- Contract de colectare selectiva a gunoiului menajer si reciclabil, prin societatea 3R GREEN SRL;
- Implementarea colectarii separate a deseurilor, in conformitate cu dispozitiile OUG nr. 74/2018;
- Asigurarea finantarii extinderii sistemului de alimentare cu apa si canalizare al localitatii Cornetu din fonduri europene nerambursabile in cadrul P.O.I.M. 2014 – 2020;
- Racordarea mai multor gospodarii la reseaua publica de canalizare;
- Activitati de toaletare a spatiilor verzi si a cailor de acces;
- Igienizarea localitatii prin societatea ADP CORNETU SERV SRL, societate infiintata prin HCL nr.61/2012, avand asociat unic Consiliul Local Cornetu;
- Colaborarea pemanenta cu institutiile specifice in domeniul protectiei mediului.

Compartimentul Cultură, Tineret, Imagine

În domeniul cultural artistic, au fost organizate următoarele activități:

- 1 decembrie 2024, cu ocazia Zilei naționale a României - depunere de coroane la monumentele eroilor din satele Cornetu și Buda, oficierea serviciului religios și moment artistic oferit de către elevii cornețeni la Monumentul Eroilor din parcul central al comunei Cornetu;
- 14 octombrie 2024 - sărbătorirea hramului Sfintei Cuvioase Parascheva și a zilei comunei Cornetu;
- 25 mai 2024 - celebrarea mării sărbători creștine Înălțarea Domnului, precum și a Zilei Eroilor - eveniment de omagiere la Monumentul Eroilor din parcul central al comunei Cornetu (oficierea serviciului religios, depunerea de coroane de flori și un moment artistic oferit de către elevii de la școala gimnazială din Cornetu).

În legătură cu imaginea Primăriei Cornetu și relaționarea cu comunitatea locală, precum și administrarea site-ului primăriei au fost desfășurate activități care au avut drept obiective: formarea și asigurarea unei bune imagini a primăriei Cornetu, promovarea proiectelor și activităților desfășurate de autoritatea locală, asigurarea transparenței și creșterea încrederii cornețenilor.



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



Administrarea site-ului primăriei www.primariacornetu.ro în anul 2024:

- difuzarea de comunicate și informări oficiale pe site-ul primăriei și oferirea de informații de interes public cetățenilor, cu respectarea prevederilor legale privind accesul la informațiile de interes public și de protecție a datelor cu caracter personal;
- actualizarea permanentă a site-ului (formulare și informații utile specifice fiecărui compartiment);
- actualizarea permanentă a informațiilor existente;
- numărul postărilor și actualizărilor informațiilor publicate pe site a fost de 511, astfel: publicații de căsătorie (37), oferte vânzări terenuri, inclusiv notificări preemptori și liste (53), procese-verbale privind exercitarea dreptului de preempțiune (45) și procese verbale de finalizare a procedurii (45), declarații avere și interese (88), articole (31), diverse anunțuri ședințe consiliu (16), anunțuri privitoare la concursuri (24), comunicate (28), anunțuri expropriere (10), actualizare postări existente (62), formulare și informații utile specifice fiecărui compartiment (72)

Alte activități desfășurate în anul 2024 privind relaționarea cu comunitatea locală:

- redactarea răspunsurilor la solicitările repartizate, pe baza datelor și informațiilor primite de la compartimentele funcționale din cadrul aparatului de specialitate al primarului și de la serviciile aflate în subordinea Consiliului local;
- gestionarea paginilor de social media, asigurându-se postarea periodică anunțurilor/informărilor/fotografiilor de interes pentru cetățeni, precum și oferirea de răspunsuri la sesizările primite direct pe pagina de facebook sau pe mesagerie;
- documentarea prin imagini foto a activității primăriei (proiecte de infrastructură, evenimente).

Relatia cu Consiliul Local:

În anul 2024 au fost convocate 21 sedinte de Consiliu Local (12 sedinte ordinare, 9 sedinte extraordinare), care au fost anuntate public, toate fiind sedinte publice.

Consiliul Local Cornetu a adoptat un numar de 102 hotarari.

Proiectele de hotarari au avut ca initiator primarul si viceprimarul, care au avut in permanenta consultari cu comisiile de specialitate ale Consiliului local.

La întocmirea bugetului local au avut loc consultari cu comisia de buget-finante si cu compartimentele de resort din aparatul propriu al primarului.



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA CORNETU
PRIMAR



Relatia primar-Consiliul local o pot clasifica ca fiind foarte buna si pentru faptul ca a existat o permanenta consultare si deschidere din ambele parti.

Consiliul Local Cornetu este format din consilieri responsabili, care cunosc foarte bine realitatile comunei, fapt ce usureaza luarea hotararilor.

Exista o transparenta totala in luarea deciziilor si analiza oportunitatilor, astfel ca totul sa fie in folosul comunitatii in ansamblul ei.

In anul 2024 au fost emise 464 dispozitii de primar.

Relatia cu cetatenii:

In anul 2024 a existat in permanentă disponibilitatea din partea mea si a aparatului propriu pentru rezolvarea tuturor solicitarilor, cu respectarea legislatiei.

Au fost inregistrate un numar de 19943 de acte in registrul de intrare-iesire al primariei.

Am primit in audienta permanent cetatenii si, in aceeasi zi, am repartizat documentele primite compartimentului vizat, cu specificarea de rezolvare cat mai urgenta.

Intre primar si comunitatea locala a existat o deschidere totala, unele propuneri venite din partea cetatenilor concretinzandu-se fie in hotarare de Consiliu Local, fie in proiecte realizate sau in curs de realizare.

Am simtit in permanenta incurajarea si sustinerea comunitatii Cornetu in tot ce am realizat.

PRIMAR,
STOICA ADRIAN-EDUARD